

14. zasedání

MĚSTO NOVÝ JIČÍN

Zastupitelstvo města Nový Jičín svým usnesením č.43.... ze dne 23.5.2001 vydává

ZŘIZOVACÍ LISTINU organizační složky města Nový Jičín Pečovatelská služba Nový Jičín (dále jen „organizační složka“)

I.

Označení zřizovatele

Zřizovatelem je Město Nový Jičín, okres Nový Jičín, Masarykovo náměstí 1, 741 01 Nový Jičín, IČ 29 82 12.

II.

Název organizační složky

Název organizační složky je Pečovatelská služba Nový Jičín.

III.

Sídlo organizační složky

Sídlem organizační složky je Nový Jičín, Revoluční 6, PSČ 741 01.

IV.

Vymezení účelu a předmětu činnosti organizační složky

Předmětem činnosti organizační složky odpovídající jejímu účelu je poskytování pečovatelské služby dle zákona č. 100/1988 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a příslušných navazujících a prováděcích právních předpisů (např. vyhl. č. 182/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a veškerých souvisejících činností. Dále organizační složka provádí vyúčtování a zprostředkování plateb za telefonní hovory obyvatel domů s pečovatelskou službou, poskytuje některé služby spojené s nájmem bytů a nebytových prostor v domech s pečovatelskou službou (zejména úklid společných prostor) a pro obyvatele domů s pečovatelskou službou zajišťuje kulturní činnost a poradenství při vyřizování osobních, bytových a sociálních záležitostí.

V.

Označení osob oprávněných jednat za organizační složku

Osobou oprávněnou jednat za organizační složku je vedoucí organizační složky. Vedoucího organizační složky jmenuje a odvolává Rada města, která rovněž stanoví jeho plat podle zvláštních předpisů. Vedoucí organizační složky je odpovědný Radě města za činnost organizační složky.

VI.

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se organizační složce předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití, a majetkových práv

Organizační složka hospodáří s movitým majetkem, který jí byl předán do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití ke dni jejího vzniku. Organizační složka o majetku neúčtuje ani jej neodepisuje.

Organizační složka je povinna:

- a) provádět pravidelnou roční inventarizaci movitého majetku na základě pokynů zřizovatele,
- b) předávat zřizovateli veškeré podklady pro vedení evidence, které si zřizovatel vyžádá,
- c) užívat tento majetek hospodárně k účelu, ke kterému byla zřízena,
- d) dodržovat veškeré předpisy na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany,
- e) prostřednictvím zřizovatele zajistit včasnou a řádnou údržbu, včetně periodických revizí,
- f) neprodleně oznámit zřizovateli vznik škody na majetku.

Práva k majetku neudělená organizační složce v této zřizovací listině, vykonává zřizovatel. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá vedoucí organizační složky, který stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při hospodaření s majetkem.

VII.

Okruh příjmů a výdajů rozpočtu zřizovatele související s činností organizační složky, které zřizovatel svěřuje do její působnosti, způsob jejich použití a způsob vedení odděleného účetnictví o těchto příjmech a výdajích.

Organizační složka inkasuje příjmy za poskytované služby, které bezprostředně odvádí na příjmový účet zřizovatele a předkládá předpis těchto příjmů zřizovateli ke správnému zaúčtování. Organizační složka dále inkasuje poplatky za telefony obyvatel domů s pečovatelskou službou a za obědy pro pečované. Tyto prostředky organizační složka bezprostředně odvádí na výdajový účet zřizovatele.

Výdaje hradí organizační složka z vlastního účtu, který je zřizovatelem dotován formou záloh. O čerpání výdajů sestavuje organizační složka měsíční výkaz - peněžní deník, který předkládá ve stanovených termínech zřizovateli.

Vždy k 31.12. kalendářního roku jsou prostřednictvím zřizovatele převedeny nepoužité finanční prostředky na základní běžný účet zřizovatele tak, aby na účtu organizační složky byl nulový zůstatek.

VIII.

Zajištění kontroly

Organizační složka je povinna strpět kontroly hospodaření prováděné příslušnými orgány zřizovatele, poskytnout těmto orgánům maximální součinnost a dodržovat pokyny zřizovatele pro provádění kontroly hospodaření organizační složky.

IX.

Jiná ustanovení

Postavení organizačních složek upravuje zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních celků.

X.

Vymezení doby, na kterou je organizační složka zřízena

Organizační složka se zřizuje ke dni 1.6.2001 a je zřízena na dobu předem neurčenou.

V Novém Jičíně dne 24.5.2001

Pavel Wessely
starosta města


Mgr. Ivan Týle
místostarosta města