

MĚSTO NOVÝ JIČÍN

DODATEK č. 3 ke Zřizovací listině organizační složky ProSenior Nový Jičín ze dne 24. 05. 2001

vydaný usnesením Zastupitelstva města Nový Jičín č. **149/6/2015** ze dne 19. 11. 2015 na základě ust. § 26 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ust. § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

I.

1. Stávající ustanovení Článku IV. Zřizovací listiny se v celém rozsahu mění tak, že se ruší a nahrazují tímto textem:

IV.

Vymezení účelu a předmětu činnosti organizační složky

1. Hlavním předmětem činnosti organizační složky odpovídajícím jejímu účelu je poskytování ambulantních, pobytových a terénních služeb sociální péče občanům na území města Nový Jičín, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, zdravotního postižení a rodinám s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby dle příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhl. č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení v sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů).

Organizační složka zajišťuje poskytování těchto sociálních služeb:

- terénní pečovatelské služby,
 - ambulantní služby v denním stacionáři,
 - pobytové odlehčovací služby.
2. V souvislosti s hlavním předmětem činnosti organizační složka:
 - na základě rozhodnutí rady města žádá jménem zřizovatele o registraci, pozastavení či zrušení registrace sociálních služeb a odpovídá za aktualizaci registrovaných údajů,
 - navrhuje radě města ke schválení výše úhrad za jednotlivé poskytované úkony,
 - uzavírá jménem města smlouvy o poskytnutí sociálních služeb,
 - jedná za město se správními orgány a ostatními subjekty ve věcech souvisejících s poskytováním sociálních služeb,
 - zajišťuje informovanost veřejnosti o poskytovaných sociálních službách a spolupracuje s dalšími poskytovateli sociálních služeb,
 - zpracovává projekty na rozvoj sociálních služeb včetně získávání finančních prostředků z dotačních titulů.
 3. Organizační složka vykonává tyto další činnosti:
 - zajišťuje některé úkony při správě domů s pečovatelskou službou, zejména spolupracuje se správcem budov na zajištění úklidu, provádí vyúčtování telefonních hovorů obyvatel, poskytuje kopírovací služby pro obyvatele, uzavírá jménem zřizovatele se třetími osobami

smlouvy o krátkodobém užívání (pronájmu) společenských místností a pohotovostních pokojů, zajišťuje v domech aktualizaci orientačních tabulí a jmen na zvoncích, dává správci budov podněty k řešení problémů občanského soužití.

2. Stávající ustanovení Článku VIII. odst. 2 se v celém rozsahu mění tak, že se ruší a nahrazuje tímto textem:

2. Organizační složka inkasuje příjmy za poskytované sociální služby, které bezprostředně odvádí na příjmový účet zřizovatele a předkládá předpis těchto příjmů zřizovateli ke správnému zaúčtování. Organizační složka inkasuje úhrady za telefonní hovory obyvatel domů s pečovatelskou službou. Tyto prostředky organizační složka bezprostředně odvádí na výdajový účet zřizovatele.

II.

- 1. Ustanovení zřizovací listiny nedotčená tímto Dodatkem zůstávají nadále v platnosti v nezměněném znění.**
- 2. Tento Dodatek nabývá účinnosti dnem 1. 12. 2015.**

PhDr. Jaroslav Dvořák
starosta města

Bc. Blanka Faluši
místostarostka města